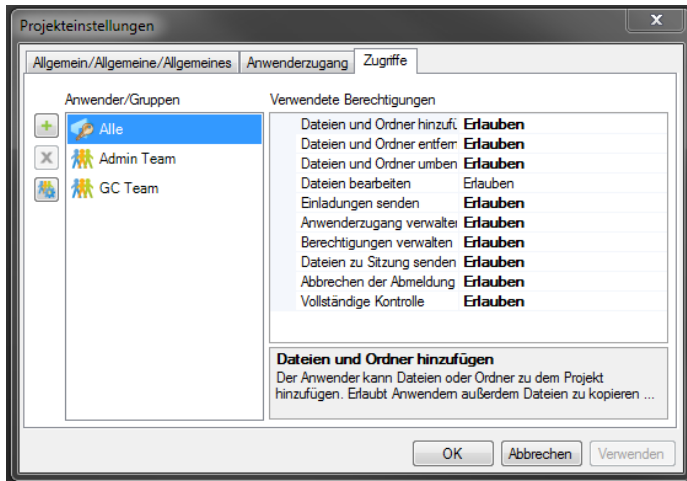


Studio Projects Tutorial: Überarbeitungsverlauf

Bluebeam Revu 11.5 ermöglicht es Studio Projects-Administratoren, Vorgängerversionen von Dokumenten anzuzeigen und zu diesen zurückzukehren. Auch für andere Teilnehmer können Berechtigungen festgelegt werden, um diese Aktionen durchzuführen.

Berechtigung zum Wiederherstellen von Überarbeitungen für Benutzer oder Gruppen

Um es einem Teilnehmer zu ermöglichen, zur Vorgängerversion einer Datei zurückzukehren, muss der Projektmoderator in den Eigenschaften unter




Projekteinstellungen die entsprechende Berechtigung erteilen.

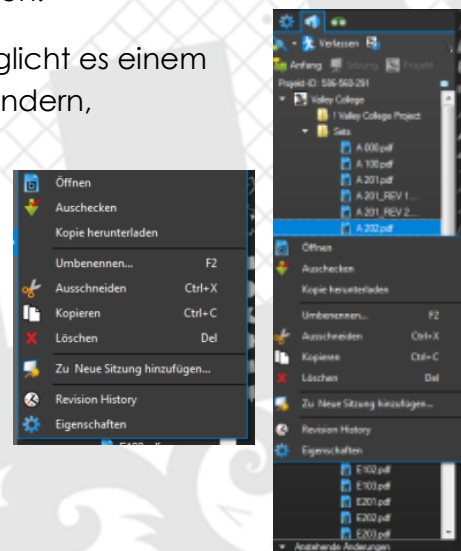
Falls mehrere Benutzer die Berechtigung benötigen, zu Vorgängerversionen zurückzukehren, ist es ratsam, Gruppen zu erstellen und die Berechtigungen entsprechend festzulegen.

Wählen Sie im Dialogfeld **Projekteinstellungen** die Registerkarte

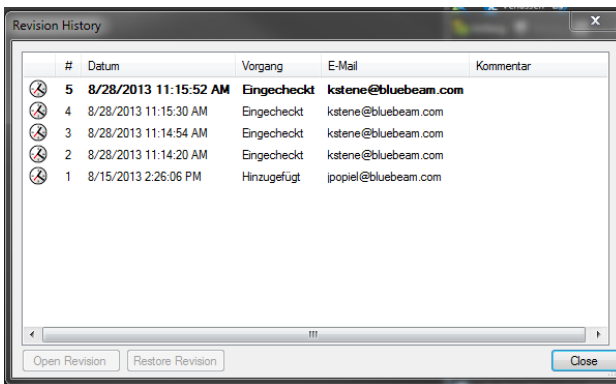
Berechtigungen aus. Tippen Sie im Menü **Angewendete Berechtigungen** auf das Dropdown-Menü **Dateien bearbeiten**, und wählen Sie **Zulassen**, um es dem Teilnehmer zu ermöglichen, zu Vorgängerversionen zurückzukehren.

HINWEIS: Die Berechtigung **Dateien bearbeiten** ermöglicht es einem Teilnehmer, Dateien aus- und einzuchecken und zu ändern, Checkoutvorgänge rückgängig zu machen und zu Vorgängerversionen zurückzukehren.

Der Projektteilnehmer kann dann Vorgängerversionen, die in Studio Projects erstellt wurden, anzeigen und zu diesen zurückkehren, indem er den Projektordner öffnet, auf den Dateinamen tippt und 



Überarbeitungsverlauf auswählt.



Im Dialogfeld **Überarbeitungsverlauf** werden alle erstellten Vorgängerversionen sowie deren Datum- und Zeitstempel und Überarbeitungsautor aufgelistet.

Hinweis: Tippen Sie auf **Überarbeitung öffnen**, um eine Vorgängerversion im schreibgeschützten Modus zu öffnen und anzuzeigen, ohne die neueste

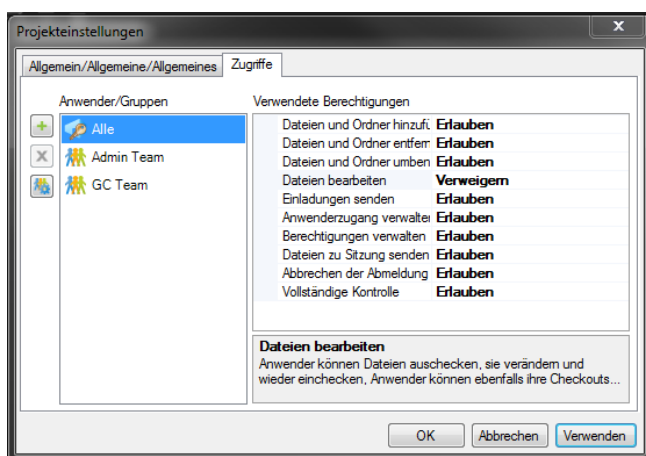
Version zu verändern.

Im gleichen Dialogmenü können Sie zu einer Vorgängerversion zurückkehren, indem Sie unten links im Menü auf **Überarbeitung wiederherstellen** tippen.

Wenn sich der Projektmoderator oder -teilnehmer entscheidet, eine Vorgängerversion als aktuelle Version wiederherzustellen, wird durch Tippen auf **Überarbeitung wiederherstellen** unten links im Menü die ausgewählte Version an den Anfang der Liste gestellt, ohne dass eine der Vorgängerversionen überschrieben oder gelöscht wird.

Im obigen Bildbeispiel hat sich der Teilnehmer entscheiden, Überarbeitung 2 als aktuelle Version wiederherzustellen. Revu behält daher Überarbeitung 2 in der ursprünglichen Reihenfolge bei, erstellt jedoch eine Kopie als Überarbeitung 4 und vermerkt in der Spalte **Kommentar**, dass Überarbeitung 4 aus Überarbeitung 2 wiederhergestellt wurde.

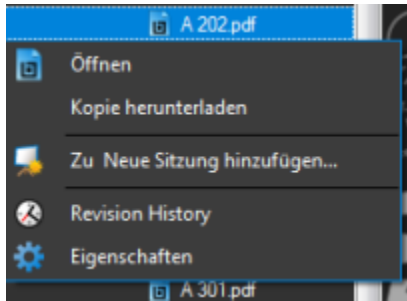
Hinweis: Der Überarbeitungsautor ist nicht gleichbedeutend mit dem ursprünglichen Autor des Dokuments. Der Überarbeitungsautor ist der Teilnehmer, der das Dokument geändert und die Änderungen mit Studio Projects synchronisiert hat.



Berechtigungsverweigerung zur Rückkehr zu Vorgängerversionen für Benutzer oder Gruppen

Sie können einem Teilnehmer oder einer Gruppe gestatten, einem Studio Project beizutreten und dann die Berechtigung zur Rückkehr zu Vorgängerversionen eines Dokuments verweigern.

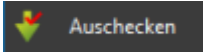
Wählen Sie im Dialogfeld **Projekteinstellungen** die Registerkarte **Berechtigungen** aus. Wählen Sie im Menü **Angewendete Berechtigungen** das Dropdown-Menü **Dateien bearbeiten** aus, und wählen Sie **Verweigern**, um es dem Teilnehmer oder der Gruppe zu untersagen, zu Vorgängerversionen zurückzukehren.



HINWEIS: Bei verweigerter Berechtigung **Dateien bearbeiten** ist es den Benutzern auch untersagt, Dateien aus- und einzuchecken und zu ändern, Checkoutvorgänge rückgängig zu machen und zu Vorgängerversionen zurückzukehren.

Der Teilnehmer kann Vorgängerversionen dann lediglich im schreibgeschützten Modus öffnen.

Um auf  **Überarbeitungsverlauf** zuzugreifen, müssen Sie auf den Dateinamen tippen.

Hinweis: Sie werden auch feststellen, dass der Befehl zum Auschecken  nicht angezeigt wird, während er bei Teilnehmern mit der erteilten Berechtigung **Dateien bearbeiten** angezeigt wird.

Wenn das Dialogfeld **Überarbeitungsverlauf** angezeigt wird, werden die aktuellen und vorherigen Versionen mit ihrem Datum- und Zeitstempel und Überarbeitungsautor aufgelistet.

Wenn ein Teilnehmer oder eine Gruppe nicht zu einer Vorgängerversion zurückkehren darf, ist das Symbol **Überarbeitung wiederherstellen** ausgegraut.

Hinweis: Der Überarbeitungsautor ist nicht gleichbedeutend mit dem ursprünglichen Autor des Dokuments. Der Überarbeitungsautor ist der Benutzer, der das Dokument geändert und die Änderungen mit Studio Projects synchronisiert hat.

