

## Revu iPad-Anleitung: Feldmessungen

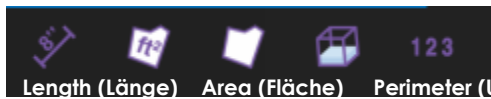
Revu iPad unterstützt jetzt Messungen, um Abmessungen im Feld zu überprüfen und Objekte zu zählen. Die neuen integrierten Feldmesswerkzeuge machen es einfach, in einer PDF-Datei Längen, Flächen, Umfänge, Durchmesser und Volumen zu überprüfen sowie Objekte zu zählen.

Um die  Messwerkzeuge einzusetzen, tippen Sie auf

**Registerkartenzugriff** und dann auf die Registerkarte

**Messung** oder tippen Sie in der Befehlsleiste am oberen Bildschirmrand auf **Messung**.

### Feldmesswerkzeuge



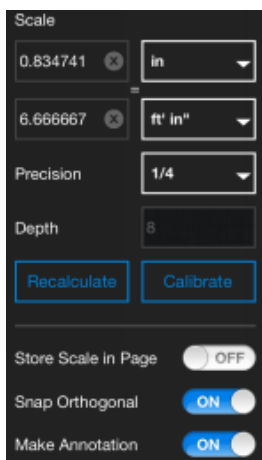
Die Anwendung der Messwerkzeuge umfasst drei grundlegende Schritte:

Schritt 1: Kalibrieren des Werkzeugs (Hinweis: Die Maßstabskalibrierung ist nur erforderlich, wenn die PDF-Datei das erste Mal für Messungen geöffnet wird.)

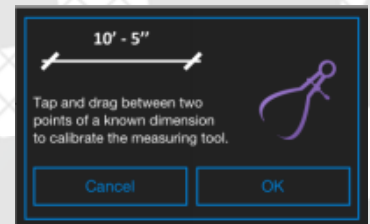
Schritt 2: Auswählen einer Messart

Schritt 3: Messen der PDF-Datei

### Schritt 1: Kalibrieren des Messwerkzeugs



Der Maßstab der PDF-Datei wird auf der Registerkarte **Messung** angezeigt. Wenn der Maßstab der PDF-Datei bereits bekannt ist, geben Sie den Maßstab in den entsprechenden Feldern ein. Sie können sogar Brüche oder Dezimalwerte verwenden ( $1/8'' = 0,125$ ,  $1/2'' = 0,5$  usw.). Um die Maßeinheiten festzulegen, verwenden Sie die Dropdown-Listen neben den jeweiligen Feldern. **Precision** (Präzision) bestimmt die Genauigkeit der Daten und kann zwischen 0,0001 und 1 bzw. zwischen 1 und  $1/32$  eingestellt werden. Wenn Sie den Maßstab der Zeichnung nicht kennen, tippen Sie auf die Schaltfläche **Calibrate** (Kalibrieren). Sie werden aufgefordert, in der PDF-Datei auf zwei Punkte mit einem bekannten Abstand zu tippen.



Nachdem Sie auf die beiden Punkte getippt haben, wird das Dialogfeld **Calibration** (Kalibrierung) angezeigt. Geben Sie den bekannten Abstand ein, der dieser Messung entspricht, und tippen Sie dann auf **OK**. Ihre PDF-Datei ist jetzt kalibriert.

Auf die Kalibrierung folgende Messungen basieren auf dem durch die Kalibrierung definierten Maßstab. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen neben **Store Scale in Page** (Maßstab auf Seite speichern), wenn Sie diesen Maßstab speichern und anwenden möchten, sobald die Zeichnung das nächste Mal geöffnet wird. Hinweis: Wenn Sie den Maßstab ändern, tippen Sie auf **Recalculate** (Neu berechnen), um alle Messungen auf den neuen Maßstab zurückzusetzen.

## Schritt 2: Auswählen einer Messart

Um eine Messart auszuwählen, tippen Sie auf eine der Schaltflächen auf der Registerkarte bzw. Symbolleiste **Messung**.

## Schritt 3: Messen der PDF-Datei

Um eine Messung durchzuführen, müssen Sie auf zwei oder mehr Punkte in einer PDF-Datei tippen. Dabei hilft die **Vergößerungsansicht**, die Messgenauigkeit zu erhöhen. Der Abstand bzw. die Fläche zwischen diesen Punkten wird anschließend unter Verwendung der in Schritt 1 festgelegten Kalibrierung berechnet. Anleitung zur Verwendung der einzelnen Werkzeuge:



**Length (Länge):** Tippen Sie auf den Anfangs- und Endpunkt, um die Länge zu messen.



**Area (Fläche):** Tippen Sie auf jeden Eckpunkt einer Form. Tippen Sie doppelt auf den letzten Punkt, um die Fläche zu umschließen und eine Messung zu erstellen. Wenn die Fläche rechteckig ist, tippen Sie auf alle vier Ecken der Fläche oder ziehen Sie ein Rechteck um die Fläche, um diese zu messen.



**Perimeter (Umfang):** Tippen Sie auf die Punkte entlang einer Form, um deren Umfang zu messen oder entlang einer Linie aus mehreren Segmenten, um ihre Gesamtlänge zu messen. Tippen Sie doppelt, um den Endpunkt festzulegen, oder tippen Sie auf den Anfangspunkt, um den Umfang zu schließen.

**Volume (Volumen):** Wie bei der Flächenmessung kann das Volumen gemessen werden, indem Sie tippen und ziehen oder auf Punkte tippen, um eine zweidimensionale Form zu erstellen. Anschließend wählen Sie einfach die Form aus und geben auf der Registerkarte **Messung** die Tiefe ein.

123


**Count (Anzahl):** Mit dem Werkzeug **Count** (Anzahl) können Sie ein Symbol auswählen, das Objekte innerhalb der Zeichnung repräsentiert, die Sie zählen möchten. Diese Symbole werden anschließend in der Liste **Markups** (Markierungen) als einzelne Posten aufgelistet, wobei in der Spalte

123

**Comments** (Kommentare) die Gesamtsumme angezeigt wird.

Um mit dem Zählen zu beginnen, tippen Sie in der Registerkarte **Messung** auf **Count** (Anzahl). Tippen Sie dann auf die Stellen in der PDF-Datei, die gezählt werden sollen. Tippen Sie doppelt oder tippen Sie in der Symbolleiste auf **Esc**, wenn Sie die Zählung abgeschlossen haben. In der PDF-Datei wird anschließend eine Markierung eingefügt.

### Messeigenschaften

Die Eigenschaften einer **Messung** können angepasst werden, indem Sie auf die Messung  tippen und dann in der Symbolleiste auf **Properties** tippen.

Folgende Eigenschaften stehen für die Feldmessungen zur Verfügung:

-  **Area (Fläche):** Anzeigen oder Ausblenden der Flächenmessung
- oder  **Show All Measurements (Alle Messungen anzeigen):** Anzeigen  
Ausblenden aller Messungen
-  **Centroid (Schwerpunkt):** Anzeigen oder Ausblenden der  
Schwerpunktposition