

Support Tipp

Arbeitsgruppen- und Projektordner

Um definierte Bürostandards oder projektspezifische Vorgaben büroweit verfügbar zu machen, bietet Vectorworks die Möglichkeit Arbeitsgruppen- oder Projektordner auf einem Server zu erzeugen.

Damit benutzerdefinierte Bibliotheken in den Vectorworks Zubehör-Manager eingebunden und angezeigt werden können, müssen sie in einem Arbeitsgruppenordner in einer dort vorhandenen bestimmten Ordnerstruktur an der richtigen Stelle abgelegt werden. Wird ein Arbeitsgruppenordner angelegt, legt Vectorworks automatisch darin die benötigte Ordnerstruktur an, die identisch ist mit den Ordnerstrukturen im Vectorworks Programm- und Benutzerordner.

Arbeitsgruppenordner auswählen / anlegen

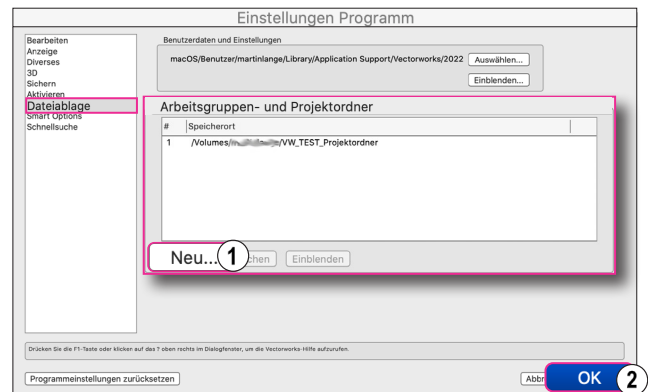
1. In dem Dialog **Einstellungen Programm**

Menüzeile: **Vectorworks > Einstellungen >**
Dialog: **Einstellungen Programm >** Rubrik: **Dateiablage**

im Bereich **Arbeitsgruppen- und Projektordner** die Schaltfläche **Neu** anklicken (1).

Es öffnet sich ein Dateibrowser (macOS/Win).

2a. Ist ein Arbeitsgruppenordner schon vorhanden: Den entsprechenden Ordner über den Dateibrowser auswählen, Dateibrowser mit Klick auf die Schaltfläche **öffnen** schließen und den Dialog **Einstellungen Programm** mit **OK** schließen (2).



Der ausgewählte Ordner ist jetzt als Arbeitsgruppenordner eingerichtet und der Pfad wird im Bereich **Arbeitsgruppen- und Projektordner** angezeigt. Die darin enthaltenen benutzerdefinierten Bibliotheksdateien können jetzt aufgerufen werden.

2b. Soll ein neuer Arbeitsgruppenordner angelegt werden: Über den Dateibrowser den Ort auswählen, die Schaltfläche **Ordner anlegen** anklicken, einen Namen für den neuen Ordner angeben und den Dateibrowser mit Klick auf die Schaltfläche **öffnen** schließen und den Dialog **Einstellungen Programm** mit **OK** schließen (2).

Ein neuer Ordner mit der benötigten Ordnerstruktur darin ist jetzt als Arbeitsgruppenordner eingerichtet und der Pfad wird im Bereich **Arbeitsgruppen- und Projektordner** angezeigt. Benutzerdefinierte Bibliotheksdateien können jetzt dort abgelegt werden.

Bürostandards verfügbar machen

Um eine benutzerdefinierte Bibliotheksdatei z.B. mit Planköpfen im Vectorworks Zubehör-Manager verfügbar zu machen, muss sie im Arbeitsgruppenordner in der vorhandenen Ordnerstruktur unter folgendem Pfad abgelegt werden.

„Name Arbeitsgruppen-/Projektordner“ > Bibliotheken > Objekt-Vorgaben > Plankopf

Anschließend müssen die Bibliotheken im Vectorworks Zubehör-Manager aktualisiert werden.

Die Bibliotheksdatei wird anschließend im Navigationsbereich des Zubehörmanagers unter **Arbeitsgruppenbibliotheken** und dem entsprechenden Pfad angezeigt. Die in der Bibliotheksdatei enthaltenen benutzerdefinierten Planköpfe werden im Zubehörfenster des Zubehör-Managers angezeigt.

Hinweis: Bei der Verwendung von Objekten aus einer Bibliotheksdatei werden diese Objekte als Kopie in das Vectorworks Dokument importiert. Sie sind nicht mit der Bibliotheksdatei Verknüpft oder über eine Referenz verbunden.

